

CERTIFICATIESCHEMA BAROMETER DUURZAME GROENTEN EN FRUIT

Voor groothandel

Datum van ingang:	1 juli 2013
Herziening per:	1 januari 2015
Vastgesteld door:	SMK
Code:	BDGF.8
Volgnummer:	BAR.2



Publicatie van dit schema onder voorbehoud van tussentijdse wijzigingen. Het meest recente certificatieschema en eventuele 'aanvullende besluiten' staan gepubliceerd op www.smk.nl. Het woordmerk en het beeldmerk (logo) Barometer Duurzame Groenten en Fruit zijn wettelijk beschermd en gedeponeerd bij het Benelux Merkenbureau onder nummer 0807024. Bij onterecht gebruik van het woordmerk of het beeldmerk worden sancties opgelegd.

Algemene eisen

Nr.	Eis	Beoordelingsrichtlijn	Niveau
0.0	<ul style="list-style-type: none"> - Iedere certificaathouder en / of deelnemer moet aan de algemene eisen (Algemene Eisen bij Milieukeur en Barometercertificatieschema's) voldoen. - Deze Algemene Eisen bij Milieukeur en Barometercertificatieschema's staan apart vermeld bij elke productgroep en / of dienst. 	Vigerende versie op website SMK bij productgroep en / of dienst.	Major

Verplichte eisen Barometer Duurzame Groenten en Fruit

1. Aandeel duurzamere producten

Nr.	Eis	Beoordelingsrichtlijn	Niveau
1.1	<ul style="list-style-type: none"> - Inkooppercentage duurzamere producten (verse en be- en verwerkte aardappelen en groenten en fruit). - Producten met certificaat dat is erkend door het CvD agro/food* tellen mee in dit verkooppercentage. De volgende certificaten zijn erkend: Milieukeur, Biologisch/EKO, Rainforest Alliance, Fair Trade/Max Havelaar. - Het minimale inkooppercentage voor 2013 / 2014 bedraagt: 12 % = Goud 10 % = Zilver 8 % = Brons <p>Het percentage duurzamere producten wordt berekend op basis van de inkoop in euro's op basis van facturen. De overzichten met inkooppercentages dienen minimaal per kwartaal te zijn vastgelegd.</p> <p>Toelichting: <u>Aandeel duurzamere producten</u> Een duurzaam product is gedefinieerd als een product met één van de volgende certificaten (of combinaties hiervan): Milieukeur, Biologisch/EKO, Rainforest Alliance, Fair Trade/Max Havelaar. *Het College van Deskundigen stelt als voorwaarde om in aanmerking te komen voor erkenning dat certificatie geschiedt middels "derde partij certificatie" (de certificatie instelling dient (in het proces te zijn om) te werken volgens ISO-IEC17065:2012 en kan dit aantonen door minimaal één certificatieschema onder accreditatie te hebben, dit kan ieder willekeurig schema zijn) en dat het een certificatie betreft waar duurzaamheidsaspecten centraal staan.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Administratieve audit van de verkooppercentages. - Bij de initiële audit kan op basis van historische gegevens van, minimaal een half jaar (twee kwartalen) terug het verkoop percentage wordt berekend om te kunnen vaststellen of voldaan is aan de verkoopeis. - Bij dit vervolgaudits worden de verkooppercentages op jaarbasis berekend (vier kwartalen). 	Critical major

2. Verpakking

Nr.	Eis	Beoordelingsrichtlijn	Niveau
2.1	Alle verpakkingen zijn vrij van PVC, met uitzondering van rekfolie.	Administratieve audit van specificaties en inkoopbonnen en een visuele audit van het gebruikte materiaal in het schap.	Major

3. Afval

Nr.	Eis	Beoordelingsrichtlijn	Niveau
3.1	<ul style="list-style-type: none"> - Monitor derving jaarrond, inclusief onverpakte AGF producten. - Derving moet worden berekend als percentage niet verkochte goederen in relatie met de ingekochte goederen (op basis van kilo's). De registratie moet per filiaal/vestiging geschieden op weekbasis. - Plan van aanpak om derving te reduceren opstellen en uitvoeren, inclusief % derving reductie. 	<ul style="list-style-type: none"> - Administratieve audit op de aanwezigheid van een monitoring systeem voor derving en realisatie % afname. - Administratieve audit op het juist registreren van de derving en de beschikbaarheid van deze gegevens op weekbasis. - Administratieve audit op de aanwezigheid en uitvoering van plan van aanpak en bijbehorende ambitie (%). 	Minor
3.2	Gevaarlijk afval (TL-buizen, spaarlampen en batterijen) wordt apart ingezameld.	Gescheiden opslag van TL-buizen, spaarlampen en batterijen wordt visueel geaudit.	Major

4. Elektriciteit, gas en water

Nr.	Eis	Beoordelingsrichtlijn	Niveau
4.1	Er is door een extern bedrijf een energiescan uitgevoerd en rapportage opgesteld. De energiescan mag maximaal twee jaar oud zijn. Of De Energiemodule is geheel ingevuld. Deze Energiemodule is te vinden op de site van SMK. Of Energie analyse volgens ISO 14001 certificering.	Administratieve audit van de aanwezigheid van de Energiescan De energiescan moet de volgende elementen bevatten: <ul style="list-style-type: none"> – Registratie van energieverbruikgegevens laatste jaar. – Overzichtlijst van aanbevolen energiebesparende maatregelen. – Actiepuntenlijst met in ieder geval 1 energiebesparende maatregel gepland per jaar. – Maatregelen uitgevoerd conform de planning. Of Ingevulde energiemodule maximaal 1 jaar oud: <ul style="list-style-type: none"> – Actiepuntenlijst met tenminste 1 energiebesparende maatregel gepland voor komend jaar. – Maatregelen uitgevoerd conform de planning. – Aanwezigheid puntentotaal. Of <ul style="list-style-type: none"> – Geldig ISO 14001 certificaat waarbij analyse niet ouder is dan 1 jaar. 	Major
4.2	Het energieverbruik elektra en gas of warmtelevering wordt per kwartaal geregistreerd.	<ul style="list-style-type: none"> – Administratieve audit van de hand van registratiesysteem (bijvoorbeeld Excel, Milieubarometer of online systeem van energieleverancier) of map met (kopieën van) rekeningen van het verbruik. – Bij de initiële audit kan het verbruik van het afgelopen jaar worden getoond aan de hand van het registratiesysteem of de jaarnota en de registraties van de laatste twee kwartalen. 	Major
4.3	Het waterverbruik wordt per kwartaal geregistreerd.	<ul style="list-style-type: none"> – Administratieve audit van de hand van registratiesysteem (bijvoorbeeld Excel, Milieubarometer of online systeem van waterleverancier) of map met (kopieën van) rekeningen van het verbruik. – Bij de initiële audit kan het verbruik van het afgelopen jaar worden getoond aan de hand van het registratiesysteem of de jaarnota en de registraties van de laatste twee kwartalen. 	Major
4.4	De koelinstallaties worden jaarlijks onderhouden door hierin gespecialiseerde monteurs.	Administratieve audit op aanwezigheid rekeningen of logboek voor koelinstallaties.	Major

5. Hygiëne, reinigingsmiddelen

Nr.	Eis	Beoordelingsrichtlijn	Niveau
5.1	<ul style="list-style-type: none"> – Het gebruiksklare product voor de reiniging en desinfectie van productieruimten en procesapparatuur mag niet of niet meer geclassificeerd zijn met N, milieugevaarlijk. – Indien het gebruiksklare product gevormd is uit een product met een milieugevaarlijk symbool, dient de dosering geregistreerd te worden en overeen te komen met de inhoud van het opgestelde schoonmaakplan. – De eventueel bijbehorende berekeningen van de milieuclassificatie, op basis van het gebruiksvoorschrift van het veiligheidsinformatieblad (VIB) of CTB, moeten getoond kunnen worden. 	Controleer of aan de gestelde eisen wordt voldaan.	Major
5.2	Bij elk reinigings- en desinfectiemiddel is een werkplekinstructiekaart aanwezig. Hierin staat wat de werknemer moet doen, om veilig te kunnen werken met het reinigingsmiddel.	Visuele audit op de aanwezigheid werkplekinstructiekaarten.	Minor
5.3	De reinigings- en desinfectiemiddelen, ook de aangebroken verpakkingen, zijn in een aparte afsluitbare droge ruimte of kast opgeborgen.	Visuele audit op afwezigheid reinigings- en desinfectiemiddelen in de werkruimten.	Minor

6. Vervoer¹

Nr.	Eis	Beoordelingsrichtlijn	Niveau
6.1	80% gebruik maken van bedrijfswagens met schone motor (euro 5) voor de collectieve distributie.	Controleer technische specificatie auto('s).	Major
6.2	Medewerkers die bestellingen rondbrengen zijn geschoold in Het Nieuwe Rijden, max. 4 jaar oud of aantoonbaar minimaal gelijke aanpak.	Controleer certificaat of diploma.	Major
6.3	Aan het bedrijf is een Lean and Green award toegekend.	Controleer aanwezigheid award en logo.	Major
6.4	Alle lease auto's binnen het bedrijf hebben een A- of B-label.	Controleer technische specificatie auto('s).	Major

7. Medewerkers

Nr.	Eis	Beoordelingsrichtlijn	Niveau
7.1	Bedrijf is IIP (Investors In People) gecertificeerd.	Controleer aanwezigheid geldig certificaat.	Major

¹ De eisen voor vervoer hebben betrekking op het eigen transport.

8. Overige eisen

Nr.	Eis	Beoordelingsrichtlijn	Niveau
8.1	Alle producten voldoen aan de registratie-eisen in de keten met betrekking tot traceerbaarheid ter borging van de voedselveiligheid van groenten en fruit, middels GFSI geaccepteerd schema (bv. BRC, S(torage)&D(istribution), IFS) voor GROOTHANDEL.	Administratieve audit op de juiste uitvoering van de toets op de traceerbaarheid in de keten, geldige certificering.	Minor

Keuzemaatregelen Barometer Duurzame Groenten en Fruit


Minimaal te behalen punten voor groothandel:

Goud = 12 punten
 Zilver = 10 punten
 Brons = 8 punten

1. Aandeel duurzamere producten

Nr.	Keuzemaatregel	Beoordelingsrichtlijn	Punten
1.2	Hoeveel procent is het inkooppercentage boven de grens van niveau goud (zie eis 1.1)?% (2 punten per procent boven de grens van niveau goud met een maximum van 10 punten)	Zie eis 1.1.	Max 10

2. Verpakkingen

Nr.	Keuzemaatregel	Beoordelingsrichtlijn	Punten
2.2	Minimaal 50% van de verpakking van duurzamere groenten en fruit bestaat uit biologisch afbreekbaar verpakkingsmateriaal  <small>Composteerbaar</small>	<ul style="list-style-type: none"> - Controleer visueel verpakkingsmateriaal, herkenbaar aan kiemplantlogo of OK Compost. - Indien geen logo op verpakking: controleer specificaties verpakkingsmateriaal of inkoopbonnen. 	1

3. Afval

Nr.	Keuzemaatregel	Beoordelingsrichtlijn	Punten
3.3	AGF reststromen worden aangeboden voor compostering, vergisting of een combinatie.	Controleer contract en/of aankoopbonnen.	1
3.4	AGF reststromen worden aangewend als veevoer (GMP+ certificering).	<ul style="list-style-type: none"> - Controleer contract en/of aankoopbonnen. - Controleer geldige GMP+ certificering. 	1
3.5	AGF reststromen worden aangewend voor de voedselbank.	Controleer contract en/of aankoopbonnen.	1

4. Elektriciteit, gas en water

Nr.	Keuzemaatregel	Beoordelingsrichtlijn	Punten
4.5	<ul style="list-style-type: none"> - Er is vanuit de Energiescanrapportage of energiemodule een energieactieplan van max. 1 jaar oud opgesteld (verplicht). - Naast de verplichting daarin één maatregel per jaar te nemen geldt voor elke extra energiebesparende maatregel één bonuspunt. Maximaal kunnen 3 bonuspunten verkregen worden. - In geval van een verbouwing waarbij meer dan 3 extra energiebesparende technieken/maatregelen zijn toegepast, kunnen die extra maatregelen over drie jaar verdeeld geldig worden opgevoerd. - De maatregelen groene stroom en vervangen gloeilampen en halogeenspotlampen tellen hier niet mee (zie 4.7 en 4.8). 	<ul style="list-style-type: none"> - Administratieve audit van de aanwezigheid van een energieactieplan van max. 1 jaar oud. Jaarlijks wordt dit plan vernieuwd. - Hierop staat het volgende vermeld: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Hoeveel en welke energiebesparende maatregelen zijn uitgevoerd het afgelopen jaar. ▪ Welke energiebesparende maatregel(en) er voor het aankomende jaar op de planning staan en wie deze gaat uitvoeren. - Daarnaast visueel toetsen van de maximaal 3 extra maatregelen die zijn uitgevoerd, uitgezonderd de maatregelen groene stroom en het vervangen van de lichtpunten door lampen met energie label A. 	1-3
4.7	Er wordt volledig gebruik gemaakt van groene stroom (=100%). Het gebruik van groene stroom kan worden aangetoond met het contract van de energieleverancier.	Administratieve audit van het contract met de energieleverancier.	2
4.8	<ul style="list-style-type: none"> - Lichtpunten zijn energiezuinig: <ul style="list-style-type: none"> ▪ 50 tot 75 % van de lichtpunten ▪ Vanaf 75 % van de lichtpunten - Energiezuinige lampen zijn spaarlampen, LED lampen, HF TL lampen, gasontladingslampen of lampen met energielabel A. - Voorwaarde voor het toekennen van punten is dat alle conventionele gloeilampen zijn vervangen door energiezuinige lampen. 	<ul style="list-style-type: none"> - Visuele toets op aanwezigheid van aantal lampen dat bedrijfsmatig wordt gebruikt en het aandeel energiezuinige lampen. - Visuele audit op het niet aanwezig zijn van gloeilampen in het bedrijf. 	1 2
4.9	<ul style="list-style-type: none"> - Gebruik natuurlijke koudemiddelen - Per % koelvermogen, van het totale koelvermogen, dat wordt gekoeld met natuurlijke koudemiddelen worden punten toegekend, bijvoorbeeld ammoniak R-717 en koolzuur R-744. 	<ul style="list-style-type: none"> - Inkoopfacturen en/of contract administratief toetsen - Percentage koelvermogen met gebruikmaking van natuurlijke koudemiddelen berekenen. 	0,08 punt per % koelvermogen met natuurlijke koudemiddelen

5. Hygiëne en reinigingsmiddelen

Nr.	Keuzemaatregel	Beoordelingsrichtlijn	Punten
5.4	Er wordt gebruik gemaakt van 100% milieuvriendelijke schoonmaakmiddelen.	<ul style="list-style-type: none"> - Administratieve audit van het assortiment schoonmaakmiddelen, de specificaties en de inkoopbonnen van schoonmaakmiddelen. - Milieuvriendelijkheid kan worden aangetoond met het Europees Ecolabel of Nordic Swan label. Indien producten niet over een dergelijk certificaat/logo beschikken gelden de eisen uit bijlage 1. 	1

6. Vervoer

Nr.	Keuzemaatregel	Beoordelingsrichtlijn	Punten
	Geen keuzemaatregelen, alleen eisen.		

7. Medewerkers

Nr.	Keuzemaatregel	Beoordelingsrichtlijn	Punten
7.2	Het bedrijf heeft een huishoudelijk reglement.	Administratieve audit op aanwezigheid huishoudelijk reglement document.	1
7.3	Het bedrijf is een erkend leerbedrijf.	Administratieve audit van inschrijving in leerbedrijvenregister.	1
7.4	Het bedrijf heeft medewerkers "met afstand tot de arbeidsmarkt" in dienst (WAO, Wvg, Wajong, WGA).	Administratieve audit van de UWV-verklaring.	1
7.5	Er is minimaal één maal per 6 maanden een werkoverleg met alle medewerkers. Hiervan wordt verslag gemaakt.	Administratieve audit op aanwezigheid verslagen werkoverleggen.	1
7.6	Vaste medewerkers hebben jaarlijks een functioneringsgesprek. Hiervan wordt een verslag gemaakt dat minimaal de gemaakte afspraken bevat over het toekomstig functioneren en de daarvoor benodigde ondersteuning vanuit bedrijf. Dit verslag is ondertekend door leidinggevende en medewerker.	Administratieve audit op aanwezigheid en inhoud van ondertekende verslag(en) functioneringsgesprek(ken).	1
7.7	Het bedrijf stimuleert fietsen naar het werk en/of het gebruik van het openbaar vervoer naar het werk (punten wordt alleen toegekend indien de regeling concreet wordt toegepast).	Administratieve audit op de aanwezigheid en concrete toepassing van een fietsenplan of een reis- en/of onkostenvergoeding voor fietsers.	1

8. Overige keuzemaatregelen

Nr.	Keuzemaatregel	Beoordelingsrichtlijn	Punten
8.2	Actieve deelname aan onderzoeksprojecten voor de verbetering van duurzaam inkopen en/of een duurzamere bedrijfsvoering gerelateerd aan eisen en/of keuzemaatregelen uit het certificatieschema Barometer Duurzame Groenten en Fruit, waarbij geldt: <ul style="list-style-type: none"> - de eindverantwoordelijkheid ligt bij een onderzoekinstelling - Ondernemer dient minimaal zelf 10 uur of € 1.000,- te besteden aan het project (voor het uitvoeren van experimenten en/of kennisuitwisseling). (1 punt per project met max 3 punten)	Administratieve audit op het voldoen aan de randvoorwaarden.	1-3

Bijlage 1: Milieuvriendelijke schoonmaakmiddelen

Onder gelijkwaardig wordt verstaan:

- Het product bevat geen gevaarlijke of toxische stoffen of preparaten zoals:
 - (Alkylfenoethoxylaten (APEO's) en derivaten daarvan;
 - EDTA (ethyleendiaminetetraazijnzuur) en zouten daarvan;
 - NTA (nitrilotriacetaat);
 - Nitromuskusverbindingen en polycyclische muskusverbindingen, zoals: muskusxyleen: 5-tert-butyl-2,4,6-trinitro-mxyleen, muskusambrette: 4-tert-butyl-3-methoxy-2,6-dinitrotolueen, moskeen: 1,1,3,3,5-pentamethyl-4,6-dinitroindaan, muskustibetine: 1-tert-butyl-3,4,5-trimethyl-2,6-dinitrobenzeen, muskusketon: 4'-tertbutyl-2',6'-dimethyl-3',5'-dinitroacetofenon, HHCB: 1,3,4,6,7,8-hexahydro-4,6,6,7,8,8-hexamethylcyclopenta(g)-2-benzopyran, AHTN: 6-acetyl-1,1,2,4,4,7-hexamethyltetraline.
- Wat betreft fosforhoudende ingrediënten geldt het volgende: Voor allesreinigers mag het totale fosforgehalte (P) niet hoger zijn dan 0,02 g/functionele eenheid; Voor sanitairreinigers mag het totale fosforgehalte (P) niet hoger zijn dan 1,0 g/100g product.
- Het product bevat geen ingrediënten met de volgende R-zinnen, of combinaties daarvan, in een hoeveelheid die hoger is dan 0,01% van het totale gewicht van het eindproduct:
 - (Milieurisico's) R50/53, R51/53, R59
 - (Gezondheidsrisico's) R31, R40, R45, R46, R49, R60, R61, R62, R63, R64, R68